**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИЛЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАЛАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
|  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

 **20.01.2025 года №5**

**О создании комиссии по рассмотрению предложений**

**об изменении бюджетных ассигнований**

В соответствии постановлением Администрация Волгоградской области от 09 декабря 2023 года № 808-п «О рассмотрении предложений об изменении бюджетных ассигнований», администрация Ильевского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Образовать комиссию по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований и утвердить ее состав согласно приложению.
2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований.
3. Установить, что:

по решению главы Ильевского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области предложения об изменении бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением о бюджете Ильевского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области на текущий финансовый год и плановый период, могут быть направлены в комиссию по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований (далее соответственно именуются - комиссия, предложения) в течение двадцати рабочих дней со дня поступления предложений в администрацию Ильевского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области;

срок рассмотрения комиссией предложений и принятия по итогам их рассмотрения решений не может превышать 90 рабочих дней со дня поступления предложений в комиссию.

1. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию.

**Глава Ильевского**

**сельского поселения И.В. Горбатова**

Приложение

к постановлению

администрации Ильевского сельского поселения Калачевского

муниципального района

Волгоградской области

от 20.01.2025 г. № 5

**СОСТАВ**

**комиссии по рассмотрению предложений об изменении**

 **бюджетных ассигнований**

|  |  |
| --- | --- |
| Горбатова Ирина Викторовна | - Глава Ильевского сельского поселения Калачевского муниципального района, сопредседатель комиссии |
| Петренко Игорь Александрович | - депутат Ильевского сельского Совета, сопредседатель комиссии (по согласованию) |
| Евсеева Оксана Викторовна | - депутат Ильевского сельского Совета, (по согласованию) |
| Петренко Анастасия Ивановна | - главный специалист администрации Ильевского сельского поселения |
| Домашевская Кристина Евгеньевна | -ведущий специалист администрации Ильевского сельского поселения  |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Администрации Ильевского

сельского поселения Калачевского

муниципального района

от «20» января 2025 г. № 5

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по рассмотрению предложений об изменении**

**бюджетных ассигнований**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований (далее именуется - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, который образуется в целях обеспечения согласованных действий Ильевского сельского Совета Ильевского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области и Администрации Ильевского сельского поселения Калачевского муниципального района при рассмотрении предложений об изменении бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, поступившие в администрацию Ильевского сельского поселения Калачевского муниципального района (далее соответственно именуются - предложения, Решение о бюджете).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, законами Волгоградской области, иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, Уставом Ильевского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области, иными нормативными правовыми актами Ильевского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области, и настоящим Положением.

1.3. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Ильевского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области.

В состав комиссии включаются:

от Ильевского сельского Совета - депутаты Ильевского сельского Совета (по согласованию);

от Администрации Ильевского сельского поселения Калачевского муниципального района – Глава Ильевского сельского поселения Калачевского муниципального района, и иные представители администрации Ильевского сельского поселения Калачевского муниципального района.

1.4. Задачей комиссии является рассмотрение предложений на предмет возможности внесения соответствующих изменений в Решение о бюджете.

Решения комиссии носят рекомендательный характер и учитываются при подготовке проекта Решения о внесении изменений в Решение о бюджете либо при формировании проекта Решения о бюджете.

**2. Полномочия комиссии**

Комиссия по вопросам, относящимся к ее компетенции, вправе: запрашивать и получать от администрации Ильевского сельского поселения Калачевского муниципального района, иных органов и организаций информацию, материалы и документы, необходимые для рассмотрения предложений;

принимать по результатам рассмотрения предложений решения о возможности (невозможности) внесения соответствующих изменений в Решение о бюджете;

приглашать к участию в работе комиссии депутатов Ильевского сельского Совета, не входящих в состав комиссии, представителей органов местного самоуправления Калачевского района, иных органов и организаций, в том числе общественных, а также специалистов и ученых;

осуществлять иные полномочия в соответствии с задачами комиссии.

**3. Структура комиссии**

3.1. В состав комиссии входят два сопредседателя комиссии и иные члены комиссии.

Сопредседателем комиссии от Администрации Калачевского муниципального района является Глава Ильевского сельского поселения Калачевского муниципального района.

Сопредседатель комиссии от Ильевского сельского Совета определяется по согласованию с Ильевским сельским Советом.

3.2. Сопредседатели комиссии по согласованию между собой:

организуют деятельность комиссии;

определяют дату и время проведения заседаний комиссии;

созывают и проводят заседания комиссии;

определяют и утверждают повестку заседания комиссии;

приглашают для участия в заседании комиссии представителей администрации Ильевского сельского поселения Калачевского муниципального района, органов местного самоуправления Калачевского муниципального района, иных органов и организаций, в том числе общественных, специалистов и ученых (при необходимости);

организуют подготовку необходимых документов и материалов к заседанию комиссии;

исполняют иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

3.3. Члены комиссии:

знакомятся с предложениями и осуществляют их рассмотрение;

участвуют в принятии решений комиссии;

осуществляют иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

**4.Порядок работы комиссии и рассмотрения предложений**

4.1. Комиссия осуществляет работу в форме заседаний.

4.2. Заседания комиссии проводятся один раз в квартал. В случае если в текущем квартале предложения не поступили, заседание комиссии в соответствующем квартале не проводится.

Внеочередные заседания комиссии могут проводиться по инициативе любого члена комиссии.

4.3. Заседание комиссии созывается одним из сопредседателей комиссии.

Сопредседатели комиссии по согласованию между собой определяют председательствующего на заседании комиссии.

4.4. По решению сопредседателя комиссии, председательствующего на заседании комиссии, заседание комиссии может проводиться с использованием систем видео-конференц-связи.

4.5. Проект повестки заседания комиссии формируется секретарем комиссии.

4.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

4.7. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

В случае равенства голосов решающим считается голос сопредседателя комиссии, председательствующего на заседании комиссии.

4.8. Решения комиссии оформляются протоколом (в краткой или полной форме) в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается сопредседателями комиссии и всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссий.

4.9. Выписка из протокола, содержащая решение комиссии о возможности (невозможности) внесения соответствующих изменений в Решение о бюджете, направляется комиссией не позднее 10 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии в Ильевский сельский Совет, в Администрацию Калачевского муниципального района.

Указанная выписка подписывается сопредседателем комиссии, председательствовавшим на заседании комиссии.

4.10. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация Ильевского сельского поселения Калачевского муниципального района.